|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  *Начальник управления коммерческих услуг*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Клюев И.В.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г. | Утверждаю:  *Заместитель генерального директора по реализации электроэнергии*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Булгаков А.В.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г. |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение работ по установке и вводу в эксплуатацию коллективного (общедомового) прибора учета тепловой энергии и теплоносителя

**1. Наименование работ и перечень объектов, на которых будут выполняться работы (место выполнения работ)**

Выполнение работ по установке и вводу в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии в многоквартирных домах, расположенных по адресам:

1. Кемеровская область, г. Тайга, ул. Кирова 40 (1 ввод);
2. Кемеровская область, г. Тайга, ул. Кирова 38а (1 ввод);
3. Кемеровская область, г. Тайга, ул. Кирова 36а (1 ввод);
4. Кемеровская область, г. Тайга, ул. Кирова 32 (1 ввод);
5. Кемеровская область, г. Тайга, 40 лет Октября,25 (1 ввод);
6. Кемеровская область, г. Тайга, 40 лет Октября,27 (1 ввод);
7. Кемеровская область, г. Тайга, 40 лет Октября,29а (1 ввод);
8. Кемеровская область, г. Тайга, 40 лет Октября,33 (2 ввода);
9. Кемеровская область, г. Тайга, Строительная, 1 (1 ввод);
10. Кемеровская область, г. Тайга, Строительная, 3 (2 ввода);
11. Кемеровская область, г. Тайга, Октябрьская, 57 (1 ввод);
12. Кемеровская область, г. Тайга, Октябрьская, 55 (1 ввод);
13. Кемеровская область, г. Тайга, Щетинкина, 77 (1 ввод);
14. Кемеровская область, г. Тайга, Щетинкина, 72 (1 ввод);
15. Кемеровская область, г. Тайга, Щетинкина, 74 (1 ввод);
16. Кемеровская область, г. Тайга, 40 лет Октября,29 (1 ввод);
17. Кемеровская область, г. Тайга, Щетинкина, 68а (2 ввода, с реконструкцией в 1 ввод);
18. Кемеровская область, г. Тайга, Лермонтова, 16 (1 ввод);
19. Кемеровская область, г. Тайга, Щетинкина, 63 (2 ввода);
20. Кемеровская область, г. Тайга, 40 лет Октября,4 (1 ввод);
21. Кемеровская область, г. Тайга, Кирова, 11 (1 ввод);
22. Кемеровская область, г. Тайга, Чкалова, 30а (1 ввод);
23. Кемеровская область, г. Тайга, Ключевая, 1 (1 ввод);
24. Кемеровская область, г. Тайга, Ключевая, 3 (1 ввод);
25. Кемеровская область, г. Тайга, Ключевая, 7 (1 ввод);
26. Кемеровская область, г. Тайга, Строительная, 45 (1 ввод);

**2. Общие требования**

**2.1. Основание для выполнения работ**

Федеральный закон от 23.11.2009 г. №261-Ф3 «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

**2.2. Требования к срокам выполнения работ:**

Срок выполнения работ по первому этапу настоящего Договора:

Начало работ – не позднее «20» июля 2016 года,

Окончание работ – не позднее «30» июля 2016 года.

Срок выполнения работ по второму этапу настоящего Договора

Начало работ – не позднее «01» июля 2016 года,

Окончание работ – не позднее «31» августа 2016 года.

Срок выполнения работ по третьему этапу настоящего Договора

Начало работ – не позднее «01» сентября 2016 года,

Окончание работ – не позднее «30» сентября 2016 года.

**2.3. Нормативные требования к качеству работ, их результату.**

Все работы должны выполняться в соответствии техническим заданием, утвержденным Заказчиком, которое является неотъемлемой частью договора, с соблюдением нормативно-правовых актов РФ, регулирующих данный вид деятельности, включая, но не ограничиваясь:

* Федеральный закон № 261 «Федеральный закон об энергосбережении»;
* Правила учета тепловой энергии и теплоносителя (утв. Постановлением Правительства РФ №1039 от 18.11.2013 г.)
* СНиП 12-01-2004 «Организация строительства»;
* СНиП 3.05.06-85 «Системы автоматизации»;
* СНиП 3.05.06-85 «Электротехнические устройства»;
* СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция, кондиционирование»;
* СП 41-101-95 «Проектирование тепловых пунктов»
* ГОСТ 12.2.003-91 «Оборудование производственное. Общие требования безопасности»;
* «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок» Приказ Минтруда России от 24.07.2013 N 328н;
* СО 153-340.03.204 «Правила безопасности при работе с инструментом и приспособлениями»;
* ПОТ РМ-020-2001 «Межотраслевые правила по охране труда при электро- и газосварочных работах»;
* ПОТ РМ-012-2000 «Межотраслевые правила по охране труда при работе на высоте»;
* заводские инструкции и ТУ на оборудование;

**3. Требования к выполнению работ**

**3.1. Объем выполняемых работ**

Подрядчик обязуется выполнить работы, указанные в пункте 1 настоящего Технического задания, в полном соответствии с нормативными требованиями, установленными действующим законодательством РФ, собственными силами и средствами.

Первый этап:

- Разработка проектно-сметной документации.

- Поставка оборудования и материалов,

Второй этап:

- Строительно-монтажные работы;

Третий этап:

- Пусконаладочные работы по вводу установленного прибора учета в эксплуатацию.

Тип и количество приборов учета, подлежащих установке на Объекте, определяются в проектной документации, разрабатываемой на первом этапе выполнения работ.

**3.2. Требования к последовательности этапов выполнения работ**

Подрядчик обязан не позднее 15 суток после подписания договора представить Заказчику на утверждение график проведения работ по этапам:

**Первый этап**

- определить перечень инженерно-технических мероприятий.

- разработать и направить на согласование с Заказчиком следующую документацию:

- график выполнения работ,

- принципиальную схему узла учета тепловой энергии,

- тип общедомового прибора,

- проект (стадия РД),

- локально-сметный расчет на выполняемые работы.

- приобретение и поставка оборудования и материалов.

**Второй этап**

- выполнить строительно-монтажные работы в соответствии с проектно-сметной документацией;

**Третий этап**

- произвести пуско-наладочные работы приборов учета системы отопления. Пуско-наладочные работы прибора учета системы ГВС осуществляет управляющая организация, обслуживающая Объект.

- выполнить и передать Заказчику в полном объеме приемо-сдаточную документацию, оформленную в соответствии с действующими нормами, требованиями и правилами, в сроки, согласованные с Заказчиком. Сдача документации осуществляется в объеме, состав и сроки которых согласованы с Заказчиком. В состав комплекта документов, представленного Подрядчиком, входит:

- оригиналы паспортов на установленные приборы учеты;

- руководство по эксплуатации установленного оборудования;

- спецификация на установленные приборы учеты с приложением необходимых сертификатов и разрешения на применение;

- проектно-сметную документацию на установленный прибор учета;

- Акт ввода прибора учета системы отопления в эксплуатацию;

- Акт о приемке выполненных работ (КС-2);

- Справку о стоимости выполненных работ (КС-3).

**3.3. Требования к организации обеспечения работ**

3.3.1. Заказчик и Подрядчик распорядительными документами по организациям определяют ответственных представителей для решения административных и технических вопросов.

3.3.2. Подрядчик обеспечивает своими силами получение, разгрузку и доставку на место складирования грузов, непосредственно необходимых для выполнения работ.

3.3.3. Подрядчик обеспечивает безопасность труда своего персонала в пределах принятого объема работ, согласно требований правил по охране труда, а также противопожарные мероприятия.

3.3.4. Обеспечение энергоснабжения работ, выполняемых Подрядчиком, подключение электроприводов механизмов и инструмента, средств электросварки и термообработки обеспечивается Заказчиком по предварительным заявкам руководителей работ по общим нарядам, в соответствии с требованиями «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок».

3.3.5. Место временного накопления отходов на территории Заказчика, образованных в результате исполнения обязательств, Подрядчик обязан до начала производства работ согласовать с Заказчиком.

3.3.6. Подрядчик должен самостоятельно производить сбор, вывоз и утилизацию отходов получаемых при проведении работ.

**3.4. Требования к применяемым материалам и оборудованию**

3.4.1. Все используемые для выполнения работ материалы и оборудование должны соответствовать спецификациям, указанным в проекте, обязательным нормативно-техническим документам, стандартам, а также иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, аттестаты и другие документы, предусмотренные действующим законодательством, а также удостоверяющие их качество.

3.4.2. Заказчик совместно с Подрядчиком осуществляет входной контроль качества применяемых материалов с составлением соответствующей документацией.

3.4.3. Затраты Подрядчика на выполнение работ по входному контролю товаров должны быть учтены при составлении сметного расчета. Стоимость товаров поставляемых Подрядчиком входит в цену договора.

3.4.4. Подготовку и хранение МТР необходимо производить за пределами рабочей зоны и доставлять к месту проведения работ подготовленными к применению.

3.4.5. Подрядчик отвечает за соответствие качества материалов, применяемых при производстве работ, государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.

3.4.6. При проведении сварочных работ Подрядчик обязан использовать только аттестованное сварочное оборудование

**3.5. Требования безопасности**

3.5.1. Подрядчик несёт ответственность за обеспечение своих работников средствами индивидуальной защиты, инструментом и приспособлениями, необходимыми для выполнения работ.

3.5.2. Персонал Подрядчика должен пройти предварительный медосмотр и проходить его периодически.

3.5.3. Персонал Подрядчика до начала работ должен пройти обучение и проверку знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума.

3.5.2. Персонал Подрядчик во время нахождения на территории заказчика должен иметь при себе удостоверение о прохождении проверки знаний требований нормативных документов по технической эксплуатации, охране труда, пожарной и промышленной безопасности. Право допуска к выполнению поручаемых работ, в соответствии с договором, должно быть подтверждено письмом руководителя подрядной организации.

3.5.3. Подрядчик обеспечивает соблюдение своим персоналом правил внутреннего распорядка предприятия, правил техники безопасности, правил противопожарного режима (безопасности), инструкции о проведении огневых работ на территории заказчика.

3.5.4. Подрядчик несет ответственность за причиненные его персоналом убытки, связанные с конфликтами, нарушением дисциплины.

3.5.5. Подрядчик обязан обеспечить содержание и уборку рабочих мест, на которых выполняются строительно-монтажные работы.

3.5.6. В случае появления обстоятельств угрожающих безопасности при проведении работ, а также возникновению пожарной опасности незамедлительно сообщать о них заказчику.

3.5.7. В случае привлечения Подрядчика подрядной организации, Подрядчик в полном объёме несёт ответственность за действия подрядчика, в том числе соблюдения персоналом субподрядной организации производственной дисциплины.

**3.6. Требования к порядку подготовки и передачи заказчику документов при проведении работ и их завершении**

Подрядчик предоставляет Заказчику отчетную документацию, оформленную согласно требованиям действующих НТД:

3.6.1. Копии свидетельств СРО. лицензий всех организаций участвовавших в производстве работ, проводивших испытания и измерения.

3.6.2. Копии удостоверений лиц ответственных за качество сборки, монтажа, проверку качества выполненных работ.

3.6.3. Копии приказов о назначении ответственных производителей работ, инженеров технического надзора.

3.6.4. До начала работ Подрядчик передает заказчику документы удостоверяющие качество используемых материалов, конструкций, изделий и оборудования (сертификаты соответствия, сертификаты о пожарной безопасности, сертификаты качества, паспорта, протоколы испытаний), техническую документацию предприятий-изготовителей (гарантийные талоны, инструкции, руководство по эксплуатации, информационные листы, свидетельство о поверке штатных измерительных приборов).

3.6.5. Приемка выполненных работ производится с участием уполномоченных представителей Заказчика и Подрядчика и оформляется Сторонами подписанием Акта приемки выполненных работ в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Заказчик осуществляет приемку работ в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения сообщения Подрядчика об их готовности к сдаче, с оформлением Акта о приемке выполненных работ (КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3).

**3.7. Требования к гарантийным обязательствам**

Гарантийный срок на оборудование: согласно завода изготовителя, но не менее 1 года.

Минимальный гарантийный срок на работы: Подрядчик обязан гарантировать качество работ в течение одного года со дня подписания акта о приемке выполненных работ.

В случае обнаружения дефектов в течение гарантийного срока Подрядчик обязан в течение 3-х дней с даты получения письменного уведомления заказчика направить своего уполномоченного представителя для участия в комиссии по расследованию произошедшего повреждения.

В течение гарантийного срока Подрядчик устраняет все выявленные дефекты за свой счет. В случае если дефекты устраняются силами заказчика или других подрядных организаций, Подрядчик должен возместить затраты заказчику на устранение дефектов.

**3.8. Ответственность подрядчика**

За нарушения условий ТЗ, повлекшие ухудшение результата выполненных работ, заказчик вправе потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения дефектов и недостатков в сроки, установленные Заказчиком либо соразмерного уменьшения стоимости работ.

Подрядчик отвечает за соответствие качества материалов, применяемых при производстве работ, государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.

В случае привлечения Подрядчиком подрядной организации Подрядчик в полном объёме несёт ответственность за действия подрядчика, в том числе соблюдения персоналом подрядной организации производственной дисциплины.

**3.9. Требования к порядку привлечению подрядчиков**

Подрядчик для выполнения работ указанных в ТЗ может привлекать подрядные организации.

**4. Порядок формирования коммерческого предложения участника, обоснования цены, расчетов**

4.1. Сметно-договорная документация должна быть выполнена в формате, утвержденным Заказчиком.

4.2. Стоимость работ, указанных в настоящем ТЗ, должна быть подтверждена подрядчиком сметной документацией.

4.3. Сметы на строительно-монтажные работы должны быть составлены базисно-индексным методом с применением Федеральных сметных нормативов в актуальной редакции 2016г.

4.4. При составлении смет руководствоваться МДС 81-35.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации».

4.5. Накладные расходы в текущем уровне цен определяются в соответствии с «Методическими указаниями по определению величины накладных расходов в строительстве» МДС 81–33.2004 (Госстрой России от 12.01.2004 года №6) от величины средств на оплату труда рабочих (строителей и механизаторов).

4.6. Сметная прибыль в текущем уровне цен определяется в соответствии с положением «Методических указаний по определению величины сметной прибыли в строительстве» МДС 81-25.2001.

4.7. При определении сметной стоимости строительства в текущем уровне цен к нормативам накладных расходов и сметной прибыли применять коэффициенты согласно письму №3757-КК/08 от 21.02.2011г., №6056-ИП/08 от 17.03.2011г. Министерства регионального развития РФ с учетом последующих изменений и дополнений.

4.8. При расчетах за выполненные работы в актах КС-2 в графе «Обоснование» указывается номер и дата конкретного счета-фактуры поставщика материалов и оборудования, учтенных в сметной документации по прайс-листам, и предоставляется ее заверенная копия.

4.10. Стоимость материалов и оборудования учитывается в смете по ценам поставщиков с учетом затрат по доставке к месту выполнения работ. При этом транспортные расходы определяются исходя из представленной транспортной схемы по доставке, но не более 5% для материалов и не более 3% для оборудования.

4.11. При пересчете сметной стоимости строительства из базисного уровня цен по состоянию на 01.01.2001г. в текущий уровень цен 2016г. использовать ежеквартальные индексы Минстроя России, действующие на момент составления сметной документации:

* к стоимости строительно-монтажных работ по виду строительства «Прочие объекты», на автомобильные перевозки (Приложение №1 к ежеквартальному письму Минстроя России);
* к стоимости оборудования (Приложение №5 к ежеквартальному письму Минстроя России);
* к стоимости пусконаладочных работ (Приложение №1 к ежеквартальному письму Минстроя России).

4.12. Индексы пересчета сметной стоимости в текущие цены не должны превышать предельные индексы, рекомендуемые на 2015 год, в том числе:

* на строительно-монтажные работы для ФЕР-2001 – 5,92;
* автомобильные перевозки для ФЕР-2001 – 6,72;
* на пусконаладочные работы для ФЕР-2001 – 11,14;.

4.13. Уровень индекса пересчета в базовую стоимость МТР и оборудования, учтенных в сметной документации по ценам поставщика, должен соответствовать уровню индекса пересчета базовой стоимости работ в текущие цены, примененному в сметной документации.

4.14. Договор на выполнение работ в объеме настоящего ТЗ заключается после согласования и утверждения смет заказчиком. При этом цена договора определяется утверждённой сметой и не может превышать цену конкурсной заявки подрядчика, указанной в письме о подаче оферты.

4.15. Порядок расчетов:

Оплата работ по настоящему Договору производится в течение 90 (девяноста) календарных дней с даты подписания Заказчиком акта выполненных работ на основании выставленного оригинала счета-фактуры.

**5.1. Требования о наличии кадровых ресурсов и их квалификации**

Участник закупки должен предоставить в составе своей заявки документы (копии сертификатов, лицензий, свидетельств, удостоверений, справки, подписанные уполномоченным лицом, иные документы), подтверждающие:

5.1.1. Наличие необходимого количества аттестованного персонала соответствующей квалификации для выполнения работ, являющихся предметом закупки (ИТР, сварщиков специалистов строительных, монтажных работ и т.д.), не менее чем:

* Мастера (прорабы) – 1 человек;
* Инженеры ПТО – 1 человека;
* Сварщики – 2 человека;
* Слесари – 2 человека;
* Электромонтеры – 1 человек;

5.1.2. Подрядчик должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, иметь ресурсные возможности (финансовыми, материально-техническими, производственными, трудовыми), управленческой компетентностью, опытом и репутацией.

5.1.3 Подрядчик должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии на выполнение видов деятельности в рамках договора).

5.1.4 Подрядчик не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находится в процессе ликвидации, на имущество участника в части, существенной для исполнения договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника не должна быть приостановлена. Наличие практического опыта выполнения поставок аналогичной продукции (выполнения аналогичных работ) не менее 1 (одного) года; Отсутствие претензий со стороны получателей, к качеству поставленной ранее участником продукции и срокам поставки (заказчиков к качеству выполненных ранее участником работ и срокам выполнения работ).

5.1.5 Подрядчик должен относиться к субъектам малого и среднего предпринимательства.

**5.2. Требования о наличии материально-технических ресурсов**

Участник закупки должен предоставить в составе своей заявки документы (копии сертификатов, лицензий, свидетельств, справки, подписанные уполномоченным лицом, иные документы), подтверждающие:

5.2.1. Наличие соответствующих собственных материально-технических ресурсов (машин, механизмов, оборудования, спецтехники и т.д.) либо предоставить данные о наличии соответствующих материально-технических ресурсов у субподрядных организаций, включая, но не ограничиваясь:

- сварочный аппарат

- угловая шлифовальная машина

- перфоратор

- угловая дрель

**5.3. Требования о наличии аттестованных технологий сварки**

Не требуется

**5.4. Требования к измерительным приборам и инструментам**

Применяемые при измерительном контроле приборы и инструменты должны быть сертифицированы (внесены в реестр средств измерений), поверены или откалиброваны.

**5.5. Требования о наличии действующих разрешений, аттестаций, свидетельств СРО, лицензий**

Подрядчик предоставляет Заказчику отчетную документацию, оформленную согласно требованиям действующих НТД:

- Копии свидетельств СРО. лицензий всех организаций участвовавших в производстве работ, проводивших испытания и измерения.

**5.6. Требования о наличии сертифицированных систем менеджмента**

Не требуется

**5.7. Требования о наличии аккредитации в Группе «Интер РАО»**

Участники закупки, имеющие аккредитацию в Группе «Интер РАО» в качестве поставщиков работ по ремонту, техническому перевооружению и реконструкции паротурбинного оборудования должны приложить копию действующего Свидетельства об аккредитации в Группе «Интер РАО».

**5.8. Требования к опыту выполнения аналогичных работ**

Участник закупки должен подтвердить наличие у него опыта работ по выполнению аналогичного вида работ в количестве не менее 3 исполненных договоров за последние два года предшествующих дате подачи заявки на участие в данной закупке, на общую сумму не менее 10 % от цены указанной участником закупки в его оферте

Участник закупки должен подтвердить наличие у него опыта разработки ПСД на проведение монтажа/замены/ремонта систем отопления, тепловых пунктов.

**5.9. Требования к опыту поставки аналогичных товаров**

Не требуется

**5.10. Требования к субподрядным организациям**

Требования, указанные в пунктах 5.1.÷5.5. применимы к привлекаемым Участниками Субподрядчикам, в объеме поручаемых им работ.

**6. ПРИЛОЖЕНИЯ К ТЗ**

Приложение №1 - Локально-сметные расчеты на выполнение работ по установке и вводу в эксплуатацию коллективного (общедомового) прибора учета тепловой энергии и теплоносителя на каждый объект в количестве 29 штук.

Приложение № 2 - Проект договора подряда

Ответственный исполнитель:

Инженер 1 категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хатмуллин А. Н.

[должность] [подпись] [расшифровка] [дата]